



Proteo
Fare sapere
SICILIA



FLC CGIL
SICILIA
federazione lavoratori
della CONOSCENZA

PRIMA DEL PRIMO GIORNO

PROGETTARE L'AGENDA DI SETTEMBRE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

MONTH		YEAR				
MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
Sicilia occidentale						
SEMINARIO DI FORMAZIONE RISERVATO AI FUTURI DIRIGENTI SCOLASTICI						
CGIL Sicilia, Via E. Bernabei 22 - Palermo						
Presiede : Leonardo Saguto, Proteo Fare Sapere SICILIA						

NOTES

11 luglio 2019 - ore 14,30 – 19,30

12 luglio 2019 - ore 09,00 – 13,00 /15,00 -18,00

Interverrà al seminario

Gianni Carlini, dirigente scolastico – Centro Nazionale FLC CGIL

TASKS

NEL CORSO DEGLI INCONTRI SARANNO
FORNITI MATERIALI, DOCUMENTI,
SCHEDE DI APPROFONDIMENTO,
MODELLI DI VERBALE E ATTI DEL
DIRIGENTE RELATIVI A TUTTE LE
TEMATICHE TRATTATE

Argomenti del Seminario

- Presa di servizio, registrazione e accreditamento del dirigente scolastico.
- Leggere i documenti fondamentali della scuola (PTOF, RAV, PDM, regolamento di istituto e di disciplina, ecc.)
- Individuazione e nomina dei collaboratori del dirigente scolastico.
- Controllo dell'organico assegnato e classi assegnate.
- Gestione posti vacanti .
- Formazione classi e assegnazione docenti alle classi.
- Pianificazione e gestione delle prime 3 riunioni del collegio dei docenti.
- La gestione dei consigli di classe
- Il ruolo del dirigente scolastico nel consiglio di istituto
- Prerogative dell'organo collegiale e della giunta esecutiva
- Pianificazione e gestione delle prime 3 riunioni del consiglio
- Le iniziative di competenza del dirigente per l'integrazione degli alunni portatori di handicap, di DSA e di BES
- Primi contatti con l'Ente Locale per la gestione della sicurezza, del trasporto e della mensa scolastica
- I rapporti con il DSGA, predisposizione della Direttiva annuale
- Indicazioni e strumenti per un primo esame dello stato di attuazione del programma Annuale e.f. 2019 e della situazione contabile dell'istituto
- Verifica bandi o gare già in atto o che si renda necessario avviare nel primo mese di servizio (nomina medico competente e relativo contratto, nomina e contratto RSPP, stipula assicurazione integrativa infortuni, convenzione di cassa, affidamento servizio di assistenza specialistica, mensa autogestita, appalti pulizie, ecc.)
- Check-list primi controlli in materia di sicurezza e ricognizione e pianificazione sistema efficace di gestione della sicurezza dei luoghi di lavoro, della protezione dei dati personali
- L'avvio delle relazioni sindacali.
- Diritti e doveri del dirigente scolastico (esame del CCNL, la retribuzione del dirigente scolastico, come leggere il cedolino del dirigente).

Inoltre la tua scheda di iscrizione a : proteoconvegni@gmail.com