

## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per l'Istruzione Direzione Generale per il Personale della Scuola Ufficio III

Nota 9434

17 novembre 2011

Oggetto: Graduatorie di circolo e d'istituto di terza fascia del personale Ata - Tempistica

Si comunica che, come da avviso sul portale Sidi, in data 15 novembre sono state rese disponibili le funzioni di acquisizione delle domande della procedura in oggetto.

Di seguito si riporta la tempistica prevista per il procedimento in esame:

- acquisizione del numero di domande pervenute (scuola) dal **15 novembre 2011**;
- acquisizione delle domande (scuola) dal **15 novembre 2011**;
- conferma delle domande (scuola) dal **22 novembre 2011**;
- trasmissione on line sedi Allegato D3 (aspirante supplente tramite le istanze on line) entro le **ore 14.00 del 20 dicembre 2011**;
- presa in carico allegati D3 (sistema informativo) entro il **10 gennaio 2012**;
- convalida operazioni di acquisizione domande (scuola) dal **12 gennaio 2012**;
- procedura di attribuzione automatica della scuola che ha valutato la domanda agli aspiranti che a conclusione delle attività di acquisizione e quadratura domande-sedi non hanno ancora alcuna sede attribuita alla domanda (Ust) dal **12 gennaio 2012**;
- prenotazione graduatorie provvisorie (Ust) dal **16 gennaio 2012**;
- prenotazione massiva delle graduatorie provvisorie per gli UST che non hanno provveduto autonomamente (sistema informativo) dal **26 gennaio 2012**;
- esame reclami e rettifiche a seguito dei reclami accolti (scuola) entro il **10 febbraio 2012**;
- convalida esame reclami Allegati D1 e D2 (scuola) entro il **10 febbraio 2012**;
- prenotazione graduatorie definitive (UST) dall'**8 febbraio 2012**;
- prenotazione massiva delle graduatorie definitive per gli UST che non hanno provveduto autonomamente dal **24 febbraio 2012**.

Contestualmente alla produzione delle graduatorie provvisorie sarà resa disponibile agli aspiranti, tramite le istanze on line, la funzione web di visualizzazione della posizione assunta nelle graduatorie.

Si raccomanda la massima attenzione e puntualità nella trasmissione delle domande, al fine di consentire la corretta produzione delle graduatorie nei tempi previsti.

IL DIRETTORE GENERALE  
Luciano Chiappetta